

Võru Gümnaasiumi üldtööplaani 2024/2025. õppeaastal

Võru Gümnaasiumi üldtööplaani on dokument, milles määratletakse kooli ühe õppeaasta tegevuskava, lähtudes arengukavast ja õppekavast ning õppeaasta üldeesmärkidest. Üldtööplaanis on konkretiseeritud alapunktide kaupa tegevusvaldkonna ülesanded, tegevused, vastutajad ja tähtajad. Õppenõukogu arutab läbi ja kiidab heaks kooli üldtööplaani iga õppeaasta algul. Üldtööplaani nõuetekohase täitmise kindlustab kooli direktor. Kooli üldtööplaani abistab õpetajaid, aga ka teisi töötajaid oma tegevuste planeerimisel.

2024/2025. õppeaasta eesmärgid:

- **Õpilaste areng ja heaolu**
 - *Jätkame mentorsüsteemi rakendamist ennastjuhtiva õppija toetamiseks G1 ja G2 õpilastele.*
 - *Käivitame moodulkursuste süsteemi G2 õpilastele ja arendame välja moodulkursused G3 õpilastele.*
 - *Jätkame paikkondlikku identiteeti mõtestava kursuse “Mina, minu juured ja Võrumaa” arendamist ning koostööd kogukonnaga.*
- **Töötajate areng ja heaolu**
 - *Jätkame mentorite koolituse ja professionaalse arengu toetamisega.*
 - *Toetame töötajate professionaalset enesearengut (tehisaru, UPT juhendamine jms).*
 - *Toetame, märkame ja tunnustame rohkem üksteist.*
- **Kooli areng ja heaolu**
 - *Jätkame koostööd erinevate koostööpartneritega.*
 - *Ajakohastame kooli digitaristut.*
 - *Tähistame väarikalt Võru Gümnaasiumi 10. aastapäeva.*

Tegevused ja ülesanded valdkonniti	Kuupäevad	Vastutaja
EESTVEDAMINE JA JUHTIMINE		
Kooli arengukava rakendamine	pidev	K. Kirt
Sisehindamine	pidev	K. Kirt
Töötajate suhtlusringid <ul style="list-style-type: none"> • laiendatud juhtkonna koosolek • koolitöötajate infominutid • mentorite koosolek(-ud) • üld-/või rühma koosolek • õppenõukogu 	<ul style="list-style-type: none"> • igal teisipäeval kell 9:00-9:45 • igal teisipäeval kell 11:15-11:30 • igal nädalal • vajaduspõhiselt • detsember 2024, märts 2025, aprill 2025, juuni 2025, august 2025 	K. Kirt K. Kirt A. Hindrikson, mentorid K. Kirt, A. Hindrikson K. Kirt
Õpilasesinduse esindajate kohtumine kooli juhtkonnaga	vähemalt üks kord õppeaasta jooksul	M. Liiskmann, K. Kirt, A. Hindrikson
Lennukoosolekud õpilastele	läbi õppeaasta, vähemalt üks kord perioodi jooksul	K. Kirt, A. Hindrikson
Evakuatsiooniõppus	september 2024, kevad 2025	K. Kirt, H. Korol
Aasta teo, õpilaste lemmikõpetaja ja hea kolleegi valimine	mai, juuni 2025	M. Liiskmann, K. Kirt
Kooli veebilehe ja sotsiaalvõrgustike lehekülgede haldamine	pidev	A. Rätsepp, M. Liiskmann, K. Kirt
Õppeinfosüsteemi Studium haldamine	pidev	A. Rätsepp, K. K-Raud, K. Kirt

Koolilehe väljaandmine	1 kord poolaastas	V. Pille, M. Liiskmann, K. K-Raud, H. Korol
Riigigümnaasiumide töötajate suvepäevad	august 2025	K. Kirt
Kooli üldtööplaani koostamine ja kinnitamine	august 2025	K. Kirt
Infotunnid õpilastele	augusti lõpp 2025	K. Kirt, A. Hindrikson
PERSONALIJUHTIMINE		
Töötajate ühisseminarid ja -koolitused (sh õpilaste mentorlus, esmaabi)	<ul style="list-style-type: none"> • 21.-23. oktoober 2024 • 3. jaanuar 2025 • 25.-27. veebruar 2025 • augusti lõpp 2025 	K. Kirt, A. Hindrikson
Töötajate (individuaalsed) koolitused	läbi õppeaasta	K. Kirt, A. Hindrikson
Töötajate (individuaalne) supervisioon, coaching, kovisioon	vajadusel	K. Kirt, A. Hindrikson
Töötajate koostöövestlused (kellaviitee) direktoriga või õppejuhiga	pidev	K. Kirt, A. Hindrikson
Õpilaste tagasiside küsimine ja tulemuste analüüsimine	kohanemisküsitlus G1 õpilastele 1. perioodi lõpus, rahulolu-uuring G2 õpilastele õppeaasta lõpus	K. Kirt
Terviseedendus	pidev	E. Pähn, A. Käpa
Töötajate ühisüritused	<ul style="list-style-type: none"> • kooliaasta alguse tähistamine, õpetajate päev, töötajate jõulupidu • õppeaasta lõpureis • muud ühisüritused, sh mitteformaalsed 	K. Kirt, M. Liiskmann M. Liiskmann kõik koolitöötajad

Töökeskkonna sisekontrolli läbiviimine	1 kord aastas, hiljemalt detsembris 2024	H. Korol, K. Kirt
Puhkuse ajakava koostamine	märtsi lõpp 2025	M. Võsu, K. Kirt
Töötajate eneseanalüüsi koostamine ja esitamine	vähemalt üks kord aastas	K. Kirt
KOOSTÖÖ HUVIGRUPPIDEGA		
Koostöö hoolekoguga	pidev, koosolekud vähemalt iga nelja kuu tagant	K. Kirt
Koostöö õpilasesindusega	pidev	M. Liiskmann
Koostöö Haridus- ja Teadusministeeriumiga	pidev	K. Kirt
Koostöö Võru Linnavalitsusega	pidev	K. Kirt
Koostöö kohalike koolidega	pidev	K. Kirt, aineõpetajad, admin. töötajad
Koostöö riigigümnaasiumitega	pidev	K. Kirt, aineõpetajad, admin. töötajad
Koostöö Võrumaa Haridus- ja Tehnoloogiakeskusega	pidev	K. Kirt
Koostöö teiste haridusasutustega	pidev	K. Kirt, aineõpetajad, admin. töötajad
Õpilaste vanemate üldkoosolekud	september 2024	K. Kirt, A. Hindrikson
Koostöö vilistlastega <ul style="list-style-type: none"> • vilistlaskuu • vilistlased klassijuhataja-/mentortundidesse • vilistlaste esindaja kooli hoolekogus 	märts 2025 pidev pidev	M. Liiskmann klassijuhatajad, mentorid K. Kirt

• valikained vilistlaste poolt	valikainete nädalatel	A. Hindrikson
Koostöö teiste huvigruppidega (Võrumaa arenduskeskus, ettevõtted, spordikeskus jm)	pidev	K. Kirt, aineõpetajad, admin. töötajad
RESSURSSIDE JUHTIMINE		
Kooli eelarve läbirääkimised koolipidajaga	oktoober-detsember 2024	K. Kirt
Projektide kavandamine, juhtimine	pidev	M. Liiskmann, õpetajad, admin. töötajad
Tööajatabelite koostamine	iga kuu lõpp	M. Võsu
Õppeasutuse hankeplaani koostamine	jaanuar 2025	K. Kirt, H. Korol, A. Rätsepp
Varade aastainventuur	november-detsember 2024	K. Kirt, H. Korol
Õppekirjanduse tellimine	2024 lõpp, pidev	M. Kütt
ÕPPE- JA KASVATUSPROTSESS		
Põhi- ja suunakursuste ainekavade kontrollimine, analüüs ja tagasisidestamine	august-september 2024	A. Hindrikson
Valikkursuste ainekavade koostamine, kontrollimine ja kinnitamine, kursuste valimine	august-september 2024	A. Hindrikson
Uurimis- ja praktiliste tööde koostamise protsessi analüüs ja parendamine, juhendi täiustamine	september-oktoober 2024	A. Hindrikson, K. Tamm
Kooli õppekava täiustamine ja kinnitamine	hiljemalt augustiks 2025	A. Hindrikson, K. Kirt
Koostöövestluste läbiviimine õpilaste ja nende vanematega	pidev	klassijuhatajad/mentorid, K.

		Kirt, A. Hindrikson
Õpiabi planeerimine ja koordineerimine	iga perioodi alguses	A. Hindrikson, Marina Kraft
Tunniplaani uuendamine	iga perioodi alguseks	K. Kõlli-Raud, A. Hindrikson
Arvestuste nädalate kava koostamine	iga perioodi lõpuks	K. Kõlli-Raud, A. Hindrikson
Valikainete nädalate kava koostamine	iga perioodi lõpuks	A. Hindrikson
Gümnaasiumi lõpueksamite valiku koordineerimine	jaanuar-märts 2025	A. Hindrikson
G1 õpilaste vastuvõtu korraldamine	jaanuar-juuli 2025	K. Kirt
Gümnaasiumi riigieksamite läbiviimise korraldamine: - eesti keel - inglise keel - matemaatika	- 14. aprill 2025 - 5. mai 2025 (kirjalik) - 5. - 9. mai 2025 (suuline) - 21. mai 2025	K. Kirt
CAE rahvusvaheline eksam 12. klassile	22. märts	inglise keele õpetajad, K. Kirt, A. Rätsepp (vajadusel), A. Hindrikson
Gümnaasiumi koolieksamite läbiviimise korraldamine	mai-juuni 2025	K. Kirt, A. Hindrikson
Osalemine kohalikes ja rahvusvahelistes projektides	pidev	M. Liiskmann, õpetajad, admin. töötajad
Õpilaste ettevalmistamine piirkondlikeks ja üleriigilisteks olümpiaadideks	pidev	A. Hindrikson, aineõpetajad
Uurimistööde ja õpilasfirmade töö koordineerimine, tööde	pidev, juuni 2025	K. Tamm, A. Hindrikson, M.

kaitsmise läbiviimine		Liiskmann
Õpperühmade, klasside komplekteerimine	juuli, august 2025	K. Kirt
Huviringide plaani koostamine ja tutvustamine	september 2024, august 2025	M. Liiskmann
Uurimis- ja praktiliste tööde ning riigi- ja koolieksamite tulemuste analüüs	august 2025	K. Kirt, A. Hindrikson
Tunnijaotusplaani uuendamine	august 2025	A. Hindrikson
Kahe tugispetsialistiga õpilaste nõustamise täiustamine	pidev	K. Kirt, M. Kraft, K. Treial
Õpilaste mentorlussüsteemi arendamine	pidev	A. Hindrikson, M. Kraft, mentorid
Kooli õppekava üldosa ja ainekavade ajakohastamine	jaanuar - august 2025	K. Kirt, A. Hindrikson, aineõpetajad
<i>ÕPET TOETAVAD ÜRITUSED JA HUVITEGEVUSED</i>		
Inspiratsiooniloengud G1 ja G2 õpilastele	1-2 kohtumist ühes perioodis	M. Liiskmann, mentorid
Külalisloengud 12. klassi õpilastele	jooksvalt klassijuhataja ja mentortundide ajal	M. Liiskmann, klassijuhatajad, aineõpetajad
Ettevõtlikkuskalkulaatori üritused	oktoober 2024 kuni märts 2025	M. Liiskmann, õpilasesindus
Kooliaasta avaaktus, klasside ja töötajate fotode tegemine	2. september 2024	M. Liiskmann S. Otsar, A. Tolk, H. Korol, K. Kirt

Sügisene spordipäev koos Võrumaa Haridus- ja Tehnoloogiakeskusega (EWERS)	24. september 2024	kehalise kasvatuse õpetajad
Lennupõhine õppekäik 12. klassi õpilastele Vargamäele	25. september 2024	12. klasside juhatajad
OMG laager Harjumaal	23.-24. september 2024	loodusainete õpetajad
Ideelabor tulevastele õpilasfirmadele	17. september 2024	M. Liiskmann
Kooli 10. sünnipäeva tähistamine	1. oktoober 2024	M. Liiskmann, K. Kirt
Õpetajate päev	4. oktoober 2024	M. Liiskmann 12. klasside juhatajad
Kooli kassi Johannes II sünnipäev	13. september 2024 13. detsember 2024	M. Liiskmann H. Korol, K. Kirt, A. Tolk
Johannesepäev	6. november 2024	M. Liiskmann 12. klasside juhatajad
KERG õpilaste teaduspäev Quantum	18. november 2024	loodus- ja reaalinete õpetajad
Võrumaa maakonna HaridusFest 2024 EWERSis	29. november 2024	M. Liiskmann
Jõulude tähistamine <ul style="list-style-type: none"> • jõuluootuse alguse tähistamine • jõulupuu • jõulukaart 	<ul style="list-style-type: none"> • 2. detsember 2024 • valmis hiljemalt 29. november 2024 • valmis hiljemalt 6. detsember 2024 	M. Liiskmann, S. Otsar, A. Hindrikson G2 mentorid 12. klasside juhatajad

<ul style="list-style-type: none"> • jõulupidu • jõuluaktus 	<ul style="list-style-type: none"> • 19. detsember 2024 • 20. detsember 2024 	<p>M. Liiskmann, MÕIS, koolitöötajad, vilistlased</p> <p>M. Liiskmann, S. Otsar, K. Kirt</p>
Kooli nimepäev	6. jaanuar 2025	K. Kirt H. Korol, M. Liiskmann
Humanitaarainete loovuskuu, sh Eesti kirjanduse päev	jaanuar 2025, 30. jaanuar 2025	humanitaarainete õpetajad, M. Liiskmann
Ekvaatoripidu	jaanuar 2025	G2 mentorid, M. Liiskmann
Omaloomingukohvik Pegasus	5. veebruar 2025	humanitaarainete õpetajad, M. Liiskmann
Sõbrapäev	14. veebruar 2025	M. Liiskmann õpilasesindus
Eesti Vabariik 107 aktus	21. veebruar 2025	M. Liiskmann S. Otsar, H. Korol, K. Kirt, A. Tolk
Vilistlaskuu	märts 2025	M. Liiskmann
Võru Gümnaasium 10 vilistlaste kokkutulek ja pidu	7. märts 2025	K. Kirt, M. Liiskmann, H. Korol, S. Otsar, A. Tolk
Emakeelepäeva e-etteütlus ja üits illos aktus	14. märts 2025	eesti keele ja kirjanduse õpetajad, M. Liiskmann

Õpilasarjutamise nädal	17.-21. märts 2025	K. Kirt A. Hindrikson, M. Liiskmann
Tutipäev	10. aprill 2025	M. Liiskmann G2 mentorid
12. klassi viimase koolikella aktus	11. aprill 2025	M. Liiskmann G2 mentorid
Iseseisva õppimise päev (G1 ja G2 õpilastele)	2. mai 2025	K. Kirt, A. Hindrikson, aineõpetajad, mentorid
Parimate õpilaste ja nende juhendajate tänuüritus	6. mai 2025	K. Kirt M. Liiskmann
Kevadine spordipäev (G1 ja G2 õpilastele)	20. mai 2025	kehalise kasvatuse õpetajad
Ohutuspäev (G1 ja G2 õpilastele)	2. juuni 2025	M. Liiskmann
Õppeaasta lõpuaktus (G1 ja G2 õpilastele)	6. juuni 2025	M. Liiskmann S. Otsar, K. Kirt
Iseseisva õppe päev (G1 ja G2 õpilastele)	9. juuni 2025	K. Kirt, A. Hindrikson, aineõpetajad, mentorid
12. klassi lõpuaktus	20. juuni 2025	M. Liiskmann, 12. klasside juhatajad, S. Otsar, H. Korol, K. Kirt, A. Rätsepp
Osalemine XXVIII Laulupeol ja XXI Tantsupeol "Iseoma"	3. - 6. juuli 2025	S. Otsar, O. Aasa, P. Hordo, A. Tolk
Maalilaager koostöös Viljandi Gümnaasiumiga	august 2025	M. Süving

Spordi- ja kaunite kunstide viktoriin	1 kord kuus	kehalise kasvatuse, kunstiõpetuse ja muusikaõpetuse õpetajad
Loodusainete viktoriin	1 kord kuus	loodusainete õpetajad
Humanitaarainete viktoriin	1 kord perioodis	humanitaarainete õpetajad

Suuremate ülekoolliste ürituste korraldamine:

- 1. vastutaja (ülaloodud tabeli nimekirjas esimene) kutsub kokku koosoleku, kus pannakse paika tegevusplaan ja jagatakse ühiselt ülesanded*
- 2. vastutaja tutvustab vähemalt kaks nädalat enne ürituse toimumist (laiendatud juhtkonna koosolekul) ürituse kava ning teeb ülevaate vajalikest vahenditest*
- 3. vastutaja informeerib üritusest vähemalt 1,5 nädalat ette ürituse toimumist (lisab teate Stuudiumi kalendrisse ja vajadusel mujale)*

Suuremate ülekoolliste ürituste hulka kuuluvad: õpetajate päev ja kooli sünnipäev, johannesepäev, jõulupidu, tutipäev ja viimase koolikella aktus, 12. klassi lõpuaktus. Ülejäänud ürituste puhul ei pea koosolekut korraldama, muud etapid jäävad samaks.

Ürituste korraldamisel peab korraldusmeeskond mõtlema järgmistele asjadele: eesmärk, tegevused, ülesannete jagamine, vajalikud vahendid ja eelarve, aula ja muude ruumide kasutamine, toolide kasutamine ja paigutamine, IKT, informeerimine, ettevalmistus, läbiviimine, koristamine.

Aineolümpiaadide piirkonnavoored 2024/2025. õppeaastal:

Digioskuste Võrumaa olümpiaad	17.02.2025	K. Kõlli-Raud
Informaatikaolümpiaadi eelvoor	08.12.2024	K. Kõlli-Raud
Ühiskonnaõpetuse olümpiaadi eelvoor	17. - 18.01.2025	K. Kenk
Geograafiaolümpiaadi piirkonnavor	11.02.2025	K. Tamm

Füüsikaolümpiaadi piirkonnavoor	13.02.2025	R. Järvpõld
Keemiaolümpiaadi piirkonnavoor	05.02.2025	M. Lepp
Bioloogiaolümpiaadi piirkonnavoor	17.01.2025	M. Karden-Raud
Matemaatikaolümpiaadi piirkonnavoor	29.01.2025	A. Halapuu, P. Hordo,
Vene keele olümpiaadi eelvoor	29.01.2025	O. Aasa V. Popova
Majandusõpetuse olümpiaadi piirkonnavoor	06.03.2025	K. Tamm
Emakeeleolümpiaadi piirkonnavoor	25.01.2025	V. Pille, E. Allas
Saksa keele olümpiaadi piirkonnavoor	27.01.2025	A. Tolk, E.L Andrejev
Inglise keele olümpiaadi piirkonnavoor	22.01.2025	M. Salakka, R. Nõmmik, K. Raudsepp
Usundiõpetuse olümpiaadi eelvoor	30.01.2025	M. Süving
Kunstiolümpiaadi piirkonnavoor	8.02.2025	M. Süving